

**REGULAMIN
STUDENCKICH PRAKTYK DYPLOMOWYCH**

WYDZIAŁ PRZYRODNICZO-TECHNOLOGICZNY

Kierunek: Technika Rolnicza i Leśna

studia stacjonarne II stopnia

zatwierdzony uchwałą nr 17/2018 Rady Wydziału Przyrodniczo-Technologicznego z 20 lutego 2018 r.

1. Praktyka dyplomowa realizowana jest zgodnie z programem studiów II stopnia w wymiarze 4 tygodni na pierwszym semestrze studiów, jednorazowo lub podzielona na części po uzgodnieniu z opiekunem pracy dyplomowej. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek opiekuna pracy, termin realizacji praktyki może być zmieniony decyzją prodziekana ds. kierunku: technika rolnicza i leśna.
2. Student ustala z opiekunem pracy dyplomowej termin i miejsce jej realizacji oraz zakres prac realizowanych podczas jej odbywania.
3. Studenci mogą odbywać praktykę dyplomową w instytutach, katedrach i zakładach (Jednostkach Uczelnianych), w których wykonują prace dyplomowe lub w innych instytucjach, w których realizują badania naukowe związane z tematem pracy magisterskiej.
4. W okresie praktyki student ma obowiązek zapoznać się z zagadnieniami dotyczącymi organizacji i funkcjonowania zakładu, w którym odbywa praktykę. Student zobowiązany jest do przestrzegania regulaminu oraz zasad BHP obowiązujących w laboratorium, zakładzie doświadczalnym lub innej instytucji, gdzie realizowana jest praktyka dyplomowa.
5. Studenta obowiązuje czterdziestogodzinny tydzień pracy. Po odbyciu pełnego wymiaru praktyki student zalicza praktykę dyplomową do końca pierwszego semestru u opiekuna merytorycznego praktyk.
6. Podstawą do zaliczenia praktyki jest przedstawienie sprawozdania oraz karty zaliczenia praktyki dyplomowej podpisanej przez opiekuna pracy dyplomowej. Punkty ECTS związane z odbywaniem praktyki dyplomowej przypisane są w pierwszym semestrze studiów.
7. Student może być zwolniony z części praktyki przez prodziekana ds. kierunku: technika rolnicza i leśna.
8. po uzyskaniu pozytywnej opinii opiekuna merytorycznego praktyk oraz opiekuna pracy dyplomowej.
9. Po uzyskaniu zaliczenia dokumentacja dotycząca odbytej praktyki dyplomowej jest archiwizowana przez Wydziałowe Biuro Praktyk.
10. Wzory dokumentów związanych z odbyciem i zaliczeniem praktyki są dostępne na stronie internetowej Wydziału.
11. Student zobowiązany jest posiadać aktualne badania z zakresu medycyny pracy oraz ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).

Harmonogram postępowania studenta

1. Zapoznanie się z regulaminem praktyk - do 1 kwietnia.
2. Uzgodnienie z opiekunem pracy dyplomowej terminu i miejsca jej realizacji oraz zakres prac realizowanych podczas jej odbywania - do 30 kwietnia.
3. Praktyka dyplomowa - sporządzenie sprawozdania z praktyki, wypełnienie karty odbycia i zaliczenia praktyki dyplomowej przez opiekuna pracy dyplomowej do 10 września.
4. Zaliczenie praktyki dyplomowej - do 15 września.

Prodziekan
Wydziału Przyrodniczo-Technologicznego

dr hab. inż. Deta Luczycka, prof. nadzw.